

國立聯合大學客家研究學院
106 學年度第 2 學期第 2 次院務會議
會議紀錄

會議時間：中華民國 107 年 6 月 13 日（星期三）中午 12：10

會議地點：客家研究學院前棟 1 樓圖書室

會議主席：晁院長瑞明

出席人員：馮祥勇主任、李威霆主任、范瑞玲所長

林本炫委員、吳翠松委員



記錄：涂芹嬌

壹、主席報告：(略)

本次會議出席 6 人，已達法定人數，宣布開會。

貳、前次會議決議事項及執行情形：經在場出席人員確認無異議。

前次會議時間：107 年 02 月 22 日（星期四）下午 03：10

案別	案由	決議	執行情形
一	討論本院 106 學年度教師評審委員會「教授委員」普選結果。	本院 106 學年度教評會「教授委員」普選結果： <ul style="list-style-type: none">• 正選委員任文瑗教授• 候補委員排序 1 吳翠松教授• 候補委員排序 2 黃世明教授	<ul style="list-style-type: none">• 依會議決議執行。

參、提案討論

第一案

提案人：客家語言與傳播研究所

案由：提請討論本院 20 位師資員額規劃事宜。

說明：

- 一、本案經 107 年 6 月 5 日 106-2 客傳所第 2 次所務會議討論，會議紀錄請參閱會議資料一(第 3 頁)。
- 二、依據教育部臺教高(三)字第 1070044953 號來文(會議資料二，第 7 頁)，教育部已釐明本院有 20 名師資員額，為使本所學生能修習多樣化課程，減輕本所教師授課負擔，擬請補實本所第五位師資員額。

決議：本院 20 名師資員額規劃如下：

文觀系 7 名、文創系 7 名、客傳所 5 名、客家研究學院(全球客家研究中心)1 名。本案決議另簽送學校核示。

第二案

提案人：客家研究學院

案由：提請討論本院教師評審委員會設置辦法修正案。

說明：

- 一、依據本校教評會設置辦法第六條之一略以：「系級、院級、校等各級教評會審查副教授升等教授案時，僅由具教授資格之委員參與評審，若教授委員不足五人時，應聘請校內、外相關領域或專長教授擔任，並以在場之教授委員二分之一以上通過始得決議。前項外聘教授應於委員會組成時聘定...」。本校教評會設置辦法全文如附件一。
- 二、建議本院教評會組成，修正教授委員人數至少五人，條文修正對照表及現行條文全文請參閱會議資料三(第8頁)。

決議：修正後通過(如附件一)。

第三案

提案人：客家研究學院

案由：提請討論本院教師升等審查辦法修正案。

說明：

- 一、本校教師聘任暨升等審查辦法於106年12月27日經校務會議修正通過。配合校級相關修訂內容修正院級辦法。
- 二、條文修正對照表及現行院級辦法全文請參閱會議資料四(第11頁)，本校教師聘任暨升等審查辦法全文如附件二。

決議：修正後通過(如附件二)。

第四案

提案人：客家研究學院

案由：提請討論本院特殊優秀人才認定標準修正案。

說明：本院特殊優秀人才認定標準，配合本校「執行科技部補助研究獎勵作業要點」規定，擬修正本院條文名稱、認定原則及審查機制。本院現行認定標準全文請參閱會議資料五(第15頁)。本校「執行科技部補助研究獎勵作業要點」全文如附件三。

決議：修正後通過(如附件三)。

肆、臨時動議：無

伍、散會(14:40)

國立聯合大學客家研究學院
106 學年度第 2 學期第 2 次院務會議
簽到表

時間：107 年 6 月 13 日（星期三）中午 12：10

地點：八甲校區客家研究學院前棟 1 樓院圖書室

單位姓名	簽名處
會議主席 晁瑞明院長	
文化觀光產業學系 馮祥勇主任	
文化創意與數位行銷學系 李威霆主任	
客家語言與傳播研究所 范瑞玲所長	
文化觀光產業學系 林本炫教授	
文化創意與數位行銷學系 張陳基副教授	(請假)
客家語言與傳播研究所 吳翠松教授	
記錄 涂芹嬌行政組員	

國立聯合大學客家研究學院教師評審委員會設置要點 條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本會置委員<u>七至十五人，由下列人員組成，任期一年，連選得連任：</u></p> <p>(一) <u>院長為當然委員。</u></p> <p>(二) <u>選任委員：</u></p> <p>1. <u>系(所)推選委員：由各系、所推選該系所編制內專任副教授以上教師二人，其中一人以具教授資格者為優先。</u></p> <p>2. <u>院票選委員：若教授委員人數不足五人時，由全院編制內專任教師票選院內專任教授，依得票數多寡排序補足之，若票數相同以抽籤排序。</u></p> <p>(三) <u>依前項規定產生之教授委員人數仍不足五人時，就其不足之數額，由院長推薦院外相關領域或專長教授擔任，並經院務會議通過後聘請之。</u></p>	<p>第二條 本會置委員7人，委員任期一年，得連選連任，院長及所屬之主管為當然委員。其餘委員由各系、所推選副教授以上專任教師組成之。教授委員人數不得少於二分之一，不足時，由各系、所推選校內、外相關領域或專長教授擔任，並經院務會議通過後聘請之。</p> <hr/> <p style="text-align: center;">106年11月22日106-1 第3次院務會議修正草案</p> <p>本會置委員七至十五人，由下列人員組成，任期一年，連選得連任：</p> <p>(一) 當然委員：院長及各系(所)主管。</p> <p>(二) 選任委員：</p> <p>1. 系(所)推選委員：由各系、所推選編制內專任副教授以上專任教師一人。</p> <p>2. 院推選委員：若教授委員人數不足二分之一時，由全院編制內專任教師推選院內專任教授，依得票數多寡排序補足之。</p> <p>(三) 依前項規定產生之教授委員人數仍不足二分之一時，就其不足之數額，由院長推薦院外相關領域或專長教授擔任，並經院務會議通過後聘請之。</p>	<p>依據「專科以上學校教師評審委員會辦理教師資格審查注意事項」及「本校教師評審委員會設置辦法」第五條修正組成人數與組成方式。</p> <p>「本校教師評審委員會設置辦法」第五條： 院級教評會置委員7至15人，由該院級單位專任教授、副教授、研究員、副研究員中產生，其中教授(含研究員)委員人數不得少於二分之一，不足時，由院級單位聘請校內、外相關領域或專長教授擔任。院級單位主管為當然委員，並擔任召集人。委員人數、任期、選舉方式、議事規則等事項，由院(共同教育委員會)務會議自行訂定。</p>

國立聯合大學客家研究學院教師評審委員會設置要點

修正後全文

中華民國 95 年 09 月 26 日院務會議通過
中華民國 96 年 06 月 13 日院務會議修正通過
中華民國 96 年 09 月 11 日院務會議修正通過
中華民國 97 年 04 月 02 日院務會議修正通過
中華民國 97 年 04 月 23 日校教評會核備通過
中華民國 97 年 10 月 01 日院務會議修正通過
中華民國 97 年 10 月 22 日校教評會核備通過
中華民國 100 年 03 月 23 日院務會議修正通過
中華民國 100 年 04 月 20 日校教評會核備通過
中華民國 102 年 10 月 01 日院務會議修正通過
中華民國 102 年 10 月 23 日校教評會核備通過
中華民國 105 年 05 月 11 日院務會議修正通過
中華民國 106 年 10 月 20 日校教評會核備通過
中華民國 106 年 10 月 26 日院務會議修正通過
中華民國 106 年 11 月 22 日院務會議修正通過
中華民國 107 年 06 月 13 日院務會議修正通過

- 一、國立聯合大學客家研究學院(以下簡稱本院)教師評審委員會(以下簡稱本會)設置要點，依據「國立聯合大學教師評審委員會設置辦法」第十二條規定訂定之。
- 二、本會置委員七至十五人，由下列人員組成，任期一年，連選得連任：
 - (一) 院長為當然委員。
 - (二) 選任委員：
 1. 系(所)推選委員：由各系、所推選該系所編制內專任副教授以上教師二人，其中一人以具教授資格者為優先。
 2. 院票選委員：若教授委員人數不足五人時，由全院編制內專任教師票選院內專任教授，依得票數多寡排序補足之，若票數相同以抽籤排序。
 - (三) 依前項規定產生之教授委員人數仍不足五人時，就其不足之數額，由院長推薦院外相關領域或專長教授擔任，並經院務會議通過後聘請之。
- 三、本會置主任委員一人，由院長兼任。開會時院長因事不能主持會議時，由出席委員互推一人代理。
- 四、本院各系、所應組教師評審委員會，初評該單位有關教師評審事項。其設置要點由各單位訂定，並送本會核備。
- 五、本會執掌如下：
 - (一) 審議本院有關教師聘任、升等、停聘、不續聘、解聘、復職、繼續聘任、延長服務等事項單行規章。
 - (二) 評審有關教師之聘任、升等、停聘、不續聘、解聘、復職、繼續聘任、延長服務、薪級晉升等事項。

(三) 教師升等複審未通過者之申復。

(四) 講座、名譽教授之聘任事項。

(五) 其他有關教師評審之重要事項，及有關規定需由院教評審議之事項。

- 六、 本會每學期至少召開會議一次，並得依職掌視需要或三分之一委員之連署召集臨時會議。
- 七、 開會時應有委員三分之二以上出席，議決事項應有出席委員二分之一以上同意，但聘任、升等、停聘、不續聘、解聘、復職、繼續聘任等重大事項，應有出席委員三分之二以上同意。出席委員應行迴避時，該迴避委員人數不計入出席及決議人數。委員公出或請假不得由其他人員代理。遇有關本人或其配偶、三親等內親屬提會評審事項應行迴避。選任委員無故未出席累計四次以上時，由各該單位候補委員遞補。
- 八、 本會開會時，得視需要邀請有關單位及人員列席會議。
- 九、 教師之聘任、解聘、停聘，悉依本校聘任辦法，先由系、所教評會辦理初審，通過後送院教評會辦理複審，通過後再提本校教評會審議。教師之升等悉依本校教師升等辦法，先由系、所教評會辦理初審，通過後送院教評會辦理複審，通過後再向本校教評會推薦。惟申復案或申訴案得由個人提案。
- 十、 本院專任教師就本會對其評審或申復案之決議不服時，得於接獲通知後十日內備妥申訴書及相關書面向本會申訴，申訴以一次為限。本會接獲申訴案後，應於十五日內召開會議辦理之。申訴案須經全體委員三分之二以上通過使得決議。
- 十一、 本會評審案決議可能對當事人不利時，應邀請當事人列席答辯。本會評審案經決議後，應於六日內以書面通知提案單位及當事人，決議對當事人不利者應說明理由，當事人如對決議不服，得於接獲通知十日內備妥申復書及相關資料，以書面向本會申復，申復以一次為限。本會接獲申復案後，應於十五日內召開會議辦理之。當事人如對本會評審或申復案不服時，得向本校教師評議委員會提出申訴。
- 十二、 本會設置要點經本院院務會議通過，提報校教師評審委員會核備後實施。

國立聯合大學客家研究學院教師升等審查辦法

條文修正對照表

修正條文	現行條文	修正說明
<p>第三條</p> <p>本院教師申請升等，應經<u>系</u>所教師評審委員會審查同意後，推薦至院教評會討論，且分別具備如下條件：</p>	<p>第三條</p> <p>本院教師申請升等，應經所教師評審委員會審查同意後，推薦至院教評會討論，且分別具備如下條件：</p>	<p>文字修正</p>
<p>第五條</p> <p>院教評會之評審項目和標準如下：</p> <p>一、著作升等者：依研究、教學、服務等三項分別審議，其中 研究佔<u>70</u> %， 教學佔<u>15</u> %， 服務與輔導佔<u>15</u> %。</p> <p>二、學位升等者： 研究佔<u>70</u> %， 教學佔<u>15</u> %， 服務與輔導佔<u>15</u> %。 研究成果之評審，以院送外審之成績為主。</p> <p>三、以作品、成就證明或技術報告升等者，依教育部相關審查法規辦理。</p>	<p>第五條</p> <p>院教評會之評審項目和標準如下：</p> <p>一、著作升等者：依研究、教學、服務等三項分別審議，其中 研究佔45%， 教學部分佔35%， 服務部分佔20%。</p> <p>二、學位升等者： 研究部分佔45%， 教學部分佔35%， 服務部分佔20%。 研究成果之評審，以院送外審之成績為主。</p> <p>三、以作品、成就證明或技術報告升等者，依教育部相關審查法規辦理。</p>	<p>依據本校教師聘任暨升等審查辦法第十三條第三項後段規定修正： 審查辦法應依研究、教學、服務與輔導等三項分別審議，其中教學、服務與輔導成績占總成績之比率於百分之二十至百分之三十，總分未達七十分者不予通過。</p>
<p>第六條</p> <p>著作外審作業，依下列規定辦理：</p> <p>一、升等教師將其著作審查資料備妥，經所屬<u>系</u>所提送至院，並由<u>系</u>所建議校外審查人6~8名。</p> <p>二、校外審查人士名單由院長自各<u>系</u>所建議名單中至少圈選一名，每位升等教師之著作資料至少應送三位校外審查人評審。</p> <p>三、外審結果：送校外審查之著作須二人以上評比及格（擬升等講師、助理教授應有二位評定70分以上；擬升等副教授應有二位）</p>	<p>第六條</p> <p>著作外審作業，依下列規定辦理：</p> <p>一、升等教師將其著作審查資料備妥，經所屬所提送至院，並由所建議校外審查人6~8名。</p> <p>二、校外審查人士名單由院長自各所建議名單中至少圈選一名，每位升等教師之著作資料至少應送三位校外審查人評審。</p> <p>三、外審結果：送校外審查之著作須二人以上評比及格（以七十分為及格），惟如送校外審查三人之結果於規定時間內僅有</p>	<p>文字修正</p> <p>依據本校教師聘任暨升等審查辦法第十一條第三項第(五)款規定修正： (五)院級單位及校送外審人員不得重複。擬升等講師、助理教授應有二位(作品、藝術成就類三位)評定70分以上；擬升等副教授應有二位(作品、藝術成就類三位)評定75分以上；擬升等教授應有二位(作品、藝術成就類三位)評定80分以上。</p>

修正條文	現行條文	修正說明
<u>位評定 75 分以上；擬升等教授應有二位評定 80 分以上。</u> ），惟如送校外審查三人之結果於規定時間內僅有二人送回，其中一人評分及格另一人評分不及格，應加送一人校外審查。若送校外審查三人之結果於規定時間內少於二人送回，則應加送至滿三人校外審查為止。	二人送回，其中一人評分及格另一人評分不及格，應加送一人校外審查。若送校外審查三人之結果於規定時間內少於二人送回，則應加送至滿三人校外審查為止。 如有二位以上外審評比低於七十分，則應決議不通過。	
<p>第七條</p> <p><u>系</u>所教師評審委員會向院方推薦升等教師時，除個人學經歷外，應提供以下之資料：</p> <p>一、教師資格審查履歷表(依本校規定樣式並含著作目錄)。</p> <p>二、現職教師證書影本。</p> <p>三、升等年資證明(聘書、服務或經歷證明影本)。</p> <p>四、申請人在本職內之教學、研究及服務之資料。</p> <p>五、最近五年內著作一式三份(代表著作及參考著作分別註明)。</p> <p>六、升等自評表及其他有利審查之相關資料。</p> <p>七、<u>系</u>所教師評審委員會評審過程之全部資料。</p> <p>八、<u>系</u>所教師評審委員會之投票紀錄。</p>	<p>第七條</p> <p>所教師評審委員會向院方推薦升等教師時，除個人學經歷外，應提供以下之資料：</p> <p>一、教師資格審查履歷表(依本校規定樣式並含著作目錄)。</p> <p>二、現職教師證書影本。</p> <p>三、升等年資證明(聘書、服務或經歷證明影本)。</p> <p>四、申請人在本職內之教學、研究及服務之資料。</p> <p>五、最近五年內著作一式三份(代表著作及參考著作分別註明)。</p> <p>六、升等自評表及其他有利審查之相關資料。</p> <p>七、所教師評審委員會評審過程之全部資料。</p> <p>八、所教師評審委員會之投票紀錄。</p>	文字修正
<p>第九條</p> <p>教師申請升等，原則上依據下列日程進行，必要時得依教評會決議，調整作業時程。</p> <p>一、教師升等應向所屬單位教評會申請，每學年分上、下學期兩梯次辦理。</p> <p>二、凡合於升等審查標準之教師，檢具升等資料及著作於當年<u>五</u>月底或<u>十一</u>月底前向所屬<u>系</u>所教評會提出申請，各<u>系</u>所</p>	<p>第九條</p> <p>教師申請升等，原則上依據下列日程進行，必要時得依教評會決議，調整作業時程。</p> <p>一、教師升等應向所屬單位教評會申請，每學年分上、下學期兩梯次辦理。</p> <p>二、凡合於升等審查標準之教師，檢具升等資料及著作於當年六月底或十二月底前向所屬所教評會提出申請，各所教評</p>	<p>文字修正</p> <p>依據本校教師聘任暨升等審查辦法第十二條第二項規定修正作業日程。</p> <p>二、凡合於升等審查標準之教師，檢具升等資料及著作、作品、成就證明或技術報告於當年<u>五</u>月底或<u>十一</u>月底前向所屬系級教評會提出申請，各系級教評會應於當年六月底或十二</p>

修正條文	現行條文	修正說明
教評會應於當年 <u>六</u> 月底或 <u>十二</u> 月底前完成初審，院教評會應於當年九月或翌年三月底前完成複審，並向校教評會提出決審。	會應於當年七月底或翌年一月底前完成初審，院教評會應於當年九月或翌年三月底前完成複審，並向校教評會提出決審。	<u>月底前</u> 完成初審，院級教評會應於當年九月底或翌年三月底前完成複審，並向校教評會提請決審。

國立聯合大學客家研究學院教師升等審查辦法

修正後全文

中華民國096年05月16日 院務會議通過
中華民國097年04月02日 院務會議修訂通過
中華民國097年04月23日 校教評會修正通過
中華民國101年06月20日 院務會議修訂通過
中華民國101年06月27日 校教評會修正通過
中華民國107年06月13日 院務會議修正通過

- 第一條 國立聯合大學客家研究學院教師升等審查辦法（以下簡稱本辦法），係依據「國立聯合大學教師聘任暨升等審查辦法」及「國立聯合大學客家研究學院教師評審委員會（以下簡稱院教評會）設置要點」第九點相關規定訂定之。
- 第二條 本辦法所稱教師係指教授、副教授及助理教授。本辦法所稱升等，包括學位升等及著作升等。
- 第三條 本院教師申請升等，應經系所教師評審委員會審查同意後，推薦至院教評會討論，且分別具備如下條件：
- 一、擬升等副教授者：
 - （一）須曾任助理教授三年以上，或獲得博士學位後從事與所任教學科有關之專門職業四年以上，成績優良並有專門著作。
 - （二）教育人員任用條例八十六年三月二十一日修正施行前已取得助教或講師證書之現職人員，如繼續任教而未中斷，成績優良，有相當博士論文水準之專門著作或具備博士學位。
 - 二、擬升等教授者：

須曾任副教授三年以上，或獲得博士學位後從事與所任教學科有關之專門職業八年以上，成績優良並有重要專門著作。
- 第四條 本院教評會之評審，須有應出席委員三分之二以上之出席始得開會，採不記名投票，獲出席委員三分之二以上同意者，始得推薦至校教師評審委員會決審。
- 第五條 院教評會之評審項目和標準如下：
- 一、著作升等者：依研究、教學、服務等三項分別審議，其中研究佔70%，教學佔15%，服務與輔導佔15%。
 - 二、學位升等者：研究佔70%，教學佔15%，服務與輔導佔15%。

研究成果之評審，以院送外審之成績為主。
 - 三、以作品、成就證明或技術報告升等者，依教育部相關審查法規辦理。
- 第六條 著作外審作業，依下列規定辦理：
- 一、升等教師將其著作審查資料備妥，經所屬系所提送至院，並由系所建議校外審查人6~8名。
 - 二、校外審查人士名單由院長自各系所建議名單中至少圈選一名，每位升等教師之著作資料至少應送三位校外審查人評審。

三、外審結果：送校外審查之著作須二人以上評比及格（擬升等講師、助理教授應有二位評定 70 分以上；擬升等副教授應有二位評定 75 分以上；擬升等教授應有二位評定 80 分以上。），惟如送校外審查三人之結果於規定時間內僅有二人送回，其中一人評分及格另一人評分不及格，應加送一人校外審查。若送校外審查三人之結果於規定時間內少於二人送回，則應加送至滿三人校外審查為止。

第七條 系所教師評審委員會向院方推薦升等教師時，除個人學經歷外，應提供以下之資料：

- 一、教師資格審查履歷表(依本校規定樣式並含著作目錄)。
- 二、現職教師證書影本。
- 三、升等年資證明（聘書、服務或經歷證明影本）。
- 四、申請人在本職內之教學、研究及服務之資料。
- 五、最近五年內著作一式三份(代表著作及參考著作分別註明)。
- 六、升等自評表及其他有利審查之相關資料。
- 七、系所教師評審委員會評審過程之全部資料。
- 八、系所教師評審委員會之投票紀錄。

第八條 院教評會得視需要邀請提出升等申請之教師至院教評會議進行口頭報告。

第九條 教師申請升等，原則上依據下列日程進行，必要時得依教評會決議，調整作業時程。

- 一、教師升等應向所屬單位教評會申請，每學年分上、下學期兩梯次辦理。
- 二、凡合於升等審查標準之教師，檢具升等資料及著作於當年五月底或十一月底前向所屬系所教評會提出申請，各系所教評會應於當年六月底或十二月底前完成初審，院教評會應於當年九月或翌年三月底前完成複審，並向校教評會提出決審。

以學位申請升等者，不受上述梯次、日期限制，惟審查程序仍應依照規定辦理。

第十條 本院申請升等之教師，如不服初審之決議，得向院教評會提出申復，不服複審之決議，得向本校教師評審委員會提出申復。教師申復應於收到決議通知書之日起十五日內以書面為之。

第十一條 院教評會於收到申復書後十五日內聘請校內外學者、專家組成申復審查小組進行初議，再由院教評會就申復審議小組初議結果，進行複議。申復案進行複議時，若有必要得通知申復人到院教評會說明。向院教評會提出之申復案被否決後不得再提申復。

第十二條 本院兼任教師申請升等時其年資折半計算，其餘比照本辦法辦理。

第十三條 本辦法如有未盡事宜，悉依教育部及本校之相關規定辦理，應自修正生效後提出之升等申請案之審查開始適用。

第十四條 本辦法經院務會議通過後，提送本校教師評審委員會核備後實施。

國立聯合大學客家研究學院特殊優秀人才認定標準 名稱及條文修正對照表

修正名稱	現行名稱	說明
國立聯合大學客家研究學院 <u>研究獎勵作業要點</u>	國立聯合大學客家研究學院 <u>特殊優秀人才認定標準</u>	依據本校107年6月8日107年度研究獎勵審核委員會決議通知修正

修正條文	現行條文	說明
一、國立聯合大學客家研究學院依據「 <u>國立聯合大學執行科技部補助研究獎勵作業要點</u> 」訂定本 <u>作業要點</u> 。	一、國立聯合大學客家研究學院依據「 <u>國立聯合大學特殊優秀人才獎勵原則</u> 」訂定本 <u>認定標準</u> 。	修正依據要點名稱
二、客家研究學院(簡稱本院) <u>獎勵</u> 優秀人才經由本院院務會議審查後認定之。	二、客家研究學院(簡稱本院) <u>特殊</u> 優秀人才經由本院院務會議審查後認定之。	文字修正
三、本院教師符合以下條件者，得提出申請： 1. 編制內教學、研究人員服務滿2年以上。 2. 最近三年 <u>每年至少申請(含預核)科技部計畫一件，且於補助起始日前一年內曾執行科技部補助研究計畫</u> 。	三、本院教師符合以下條件者，得提出申請： 1. 編制內教學、研究人員服務滿2年以上。 2. 最近三年度曾擔任國科會專題研究計畫或產學計畫主持人至少一件。	依據國立聯合大學執行科技部補助研究獎勵作業要點第二條獎勵對象資格與限制第(一)項規定修正申請條件： (一)須為本校教學研究人員，近三年每年至少申請(含預核)科技部計畫一件，且於補助起始日前一年內曾執行科技部補助研究計畫...
四、 <u>獎勵</u> 優秀人才的績效認定標準如下：	四、 <u>特殊</u> 優秀人才的績效認定標準如下：	文字修正
<u>五、本作業要點未盡事宜，悉依本校相關法規辦理。</u>		新增要點
<u>六、本作業要點</u> 及程序經由本院院務會議通過後實施。	五、本 <u>認定標準</u> 及程序經由本院院務會議通過後實施。	條號順延、文字修正

國立聯合大學客家研究學院研究獎勵作業要點 修正後全文

中華民國 99 年 09 月 20 日院務會議通過
中華民國 107 年 06 月 13 日院務會議修正通過

- 一、國立聯合大學客家研究學院依據「國立聯合大學執行科技部補助研究獎勵作業要點」訂定本作業要點。
- 二、客家研究學院(簡稱本院)獎勵優秀人才經由本院院務會議審查後認定之。
- 三、本院教師符合以下條件者，得提出申請：
 1. 編制內教學、研究人員服務滿 2 年以上。
 2. 最近三年每年至少申請(含預核)科技部計畫一件，且於補助起始日前一年內曾執行科技部補助研究計畫。
- 四、獎勵優秀人才的績效認定標準如下：

依據本院教師評鑑細則第四條之研究評分準則，計算每位申請者最近 5 年已發表之學術期刊的分數進行排序。
- 五、本作業要點未盡事宜，悉依本校相關法規辦理。
- 六、本作業要點及程序經由本院院務會議通過後實施。